



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN SZKOLEŃ W PROJEKCIE

pt. „Kompleksowe wsparcie dla publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych, działających w województwie dolnośląskim”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Wprowadzenie

„Kompleksowe wsparcie dla publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych, działających w województwie dolnośląskim” to projekt realizowany przez Uniwersytet DSW Ideis, którego celem jest wzmocnienie potencjału, jakości i dostępności usług świadczonych przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne, na terenie województwa dolnośląskiego.

Projekt odpowiada na rosnące potrzeby dzieci, uczniów i ich rodzin oraz na wyzwania stojące przed specjalistami i instytucjami współpracującymi z poradniami, w szczególności szkołami, jednostkami samorządu terytorialnego oraz podmiotami systemu ochrony zdrowia psychicznego. Poza przeprowadzonym konkursem grantowym dla poradni, wsparcie obejmuje szkolenia i rozwój kompetencji kadry poradni, a także superwizje i wsparcie wdrożeniowe. Podejmowane działania mają służyć rozwojowi nowoczesnych metod diagnostycznych i pomocowych, podnoszeniu kompetencji pracowników poradni, wzmocnieniu współpracy międzyinstytucjonalnej oraz zwiększaniu dostępności i jakości świadczonych usług.

Projekt jest finansowany przez Ministerstwo Edukacji Narodowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w następujących formach wsparcia w ramach Zadania 2. Wdrożenie zmian organizacyjnych oraz narzędzi i standardów wsparcia w publicznych PPP, w tym specjalistycznych, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami tj.:

- 1) Szkolenie „Ocena funkcjonalna” – w wymiarze 24h;
- 2) Szkolenie „Współpraca międzysektorowa” - w wymiarze 16h;
- 3) Szkolenie „Narzędzia diagnostyczne” – w wymiarze 12h;
- 4) Szkolenie „Zarządzanie zmianą oraz Zarządzanie procesami” – w wymiarze 12h;

2. Organizatorem form wsparcia, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4 jest Uniwersytet DSW Ideis z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Strzegomskiej 55, 53-611 Wrocław, zwany dalej „Organizatorem”.

3. Realizatorem szkoleń, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4, jest Europejskie Centrum Rozwoju Kadr z siedzibą w Białymstoku przy ul. Elektrycznej 1/3/216, zwane dalej „Realizatorem”.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 2 Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikami/uczestniczkami projektu mogą zostać pracownicy/ współpracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych mających siedzibę na terenie województwa dolnośląskiego.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne.
3. Uczestnicy/uczestniczki Projektu nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.
4. Pracownik/współpracownik poradni, zgłaszając się do udziału w szkoleniach, oświadcza, że:
 - a) Jest pracownikiem/współpracownikiem poradni psychologiczno-pedagogicznej działającej na terenie województwa dolnośląskiego;
 - b) posiada zgodę dyrektora poradni na udział w Projekcie;
 - c) udział w wybranych przez niego/nią obszarach tematycznych pozostaje w związku z zakresem pracy wykonywanej na rzecz poradni;
 - d) zobowiązuje się do udziału w całym cyklu szkoleniowym w ramach każdego wybranego obszaru tematycznego;
5. Wszystkie formularze, oświadczenia, zgody, deklaracje i inne dokumenty związane z udziałem w Projekcie składane są w formie elektronicznej, za pośrednictwem narzędzi wskazanych przez Organizatora.
6. W procesie realizacji wsparcia przestrzegane są zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym zasada dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasada równości kobiet i mężczyzn.

§ 3 Zapisy na szkolenia

1. Organizator przekazuje poradniom drogą elektroniczną link do formularza zgłoszeniowego umożliwiającego pracownikom/współpracownikom poradni zgłoszenie udziału w szkoleniach.
2. Poradnia przekazuje link oddelegowanym pracownikom/współpracownikom.
3. Pracownik/współpracownik poradni dokonuje zgłoszenia samodzielnie za pośrednictwem formularza online.
4. W formularzu zgłoszeniowym uczestnik/uczestniczka:
 1. podaje imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
 2. wskazuje poradnię, w której jest zatrudniony/zatrudniona lub z którą współpracuje;
 3. potwierdza posiadanie zgody dyrektora poradni na udział w Projekcie;
 4. wskazuje wybrane obszary tematyczne szkoleń, w których deklaruje się wziąć udział;
 5. wskazuje preferowany termin szkolenia dla każdego wybranego obszaru tematycznego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Jeden pracownik/współpracownik poradni może zgłosić się do udziału w 1, 2, 3 lub 4 obszarach tematycznych, pod warunkiem, że udział w każdym wybranym obszarze pozostaje w związku z zakresem pracy wykonywanej przez niego/nią na rzecz poradni.
6. Zgłoszenie do danego obszaru tematycznego oznacza deklarację udziału w całym cyklu szkoleniowym realizowanym w ramach tego obszaru (realizowanym w jednym lub więcej dni szkoleniowych).
7. W przypadku gdy dany obszar tematyczny realizowany jest w kilku spotkaniach (w różnych dniach), uczestnik/uczestniczka zobowiązany/zobowiązana jest do udziału we wszystkich spotkaniach składających się na dany cykl. Uczestnik/uczestniczka nie może zgłosić się wyłącznie na pojedyncze spotkanie wchodzące w skład cyklu szkoleniowego.
8. Wskazanie przez uczestnika/uczestniczkę preferowanego terminu nie oznacza automatycznego przypisania do tego terminu. Organizator, w miarę możliwości, uwzględnia wskazane preferencje przy organizacji poszczególnych grup szkoleniowych.
9. O przypisaniu uczestnika/uczestniczki do konkretnego terminu szkolenia decyduje Organizator, z uwzględnieniem dostępności miejsc oraz możliwości organizacyjnych.
10. Realizator szkoleń, na podstawie informacji przekazanych przez Organizatora, przesyła uczestnikom/uczestniczkom link do odrębnego formularza zapisu na konkretne wydarzenie szkoleniowe.
11. Uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany/zobowiązana do dokonania zapisu na konkretne wydarzenie szkoleniowe zgodnie z instrukcją przekazaną przez Realizatora szkoleń, w terminie przez nią wskazanym.
12. Zapis dokonany za pośrednictwem formularza Realizatora szkoleń służy potwierdzeniu udziału uczestnika/uczestniczki w konkretnym terminie szkolenia.

§ 4 Zmiany danych i zasady rezygnacji

1. Uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się do realizowania działań przewidzianych w Projekcie, zgodnie z deklaracją zawartą w Formularzu zgłoszeniowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, w tym:
 - 1) poinformowania w formie pisemnej Organizatora o niepodjęciu udziału lub rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, wraz z podaniem powodu oraz po uzyskaniu zgody dyrektora/ki delegującej poradni, w terminie 3 dni od daty zaistnienia przestanki będącej powodem powyższego, na Oświadczeniu o rezygnacji z udziału w Projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
 - 2) każdorazowego informowania Organizatora o zmianie danych osobowych uczestnika/uczestniczki, których podanie było wymagane na etapie zapisu na szkolenia.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 5 Zasady monitoringu uczestników indywidualnych Projektu

1. Uczestnicy/uczestniczki Projektu podlegają procesowi monitoringu i kontroli, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu oraz udoskonalenie oferowanych form wsparcia, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnicy/uczestniczki Projektu są zobowiązani do potwierdzenia swojego udziału w zajęciach na listach obecności.
3. Uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do udzielenia Uczelni oraz instytucjom monitorującym projekty finansowane ze środków UE wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszego Projektu.

§ 6 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet DSW Ideis z siedzibą we Wrocławiu, ul. Strzegomska 55, 53-611 Wrocław. W sprawie danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Uniwersytetu DSW Ideis, za pomocą poczty elektronicznej iod@ideis.pl
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu uczestnictwa w szkoleniu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli zgoda osoby wyrażona poprzez zapis na szkolenie, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli uzasadniony interes administratora w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami. Dane będą przetwarzane przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń. Odbiorcami danych mogą być podmioty posiadające prawo dostępu do danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem Danych w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji.
3. Osobie przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
4. Osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
5. W związku z wykorzystaniem pakietu MS Office dane mogą być przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG). W związku z możliwością przekazania danych Użytkownika poza terytorium EOG, w tym do USA, Administrator zadbał, aby dostawcy dawali gwarancję wysokiego stopnia ochrony danych osobowych. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
6. Po zakwalifikowaniu do Projektu, a przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia, każdy uczestnik/każda uczestniczka Projektu zobowiązany/zobowiązana jest do zapoznania się z Formularzami klauzul informacyjnych RODO ministra właściwego oraz Instytucji Pośredniczącej, które stanowią Załącznik nr 3 i 4 do niniejszego Regulaminu.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W przypadku spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa unijnego i polskiego, w szczególności przepisy dotyczące realizacji Projektu w ramach Programu Fundusze Europejskiej dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027. 2. Aktualny Regulamin dostępny jest w siedzibie Beneficjenta oraz na stronie projektu

3. Osoba biorąca udział w projekcie, przystępując do niego, oświadcza, że:

- 1) zapoznała się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów;
- 2) zapoznała się i akceptuje zasady przetwarzania danych osobowych, zawarte w Formularzach klauzul informacyjnych RODO, które stanowią Załączniki nr 2,3.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy dla uczestnika.
2. Formularz klauzuli informacyjnej RODO ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
3. Formularz klauzuli informacyjnej RODO Instytucji Pośredniczącej.
4. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy na szkolenia dla pracowników PPP

1) Dane osobowe

Imię i nazwisko:.....

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, którą reprezentuję:.....

Adres poradni (ulica, miasto, kod pocztowy):.....

2) Obszar tematyczny szkoleń

Deklaruję udział w szkoleniach we wskazanych poniżej obszarach tematycznych (można wybrać od 1 do 4).

Współpraca Międzysektorowa – TAK (*opcjonalnie*)

Zarządzanie zmianą i procesami - TAK (*opcjonalnie*)

Ocena funkcjonalna – TAK (*opcjonalnie*)

Narzędzia diagnostyczne – TAK (*opcjonalnie*)

3) Terminy szkoleń w zakresie współpracy międzysektorowej (*opcjonalnie*)

Preferowany termin szkolenia z zakresu współpracy międzysektorowej:

Terminy szkoleń w zakresie zarządzania zmianą i procesami (*opcjonalnie*)

Preferowany termin szkolenia z zakresu zarządzania zmianą i procesami:

Terminy szkoleń w zakresie oceny funkcjonalnej (*opcjonalnie*)

Preferowany termin szkolenia z zakresu oceny funkcjonalnej:

Terminy szkoleń w zakresie narzędzi diagnostycznych (*opcjonalnie*)

Preferowany termin szkolenia z zakresu narzędzi diagnostycznych:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4) DEKLARACJE I ZGODY

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/zapoznałam się z zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie i akceptuję jego postanowienia.
2. Zostałem poinformowany /zostałam poinformowana , że projekt „Kompleksowe wsparcie dla publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych, działających w województwie dolnośląskim” realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
3. Deklaruję pełne zaangażowanie i udział w oferowanym wsparciu.
4. Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku, w tym głosu (wypowiedzi) dla celów działań informacyjno – promocyjnych i dokumentacyjnych związanych z realizacją Projektu „Kompleksowe wsparcie dla publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych, działających w województwie dolnośląskim”. Zgoda dotyczy fotografii i materiałów dźwiękowych oraz filmowych przedstawiających mój wizerunek (w tym głos) wykonanych podczas szkoleń. Powyższa zgoda jest niczym nieograniczona (w tym czasowo i terytorialnie) oraz upoważnia do wielokrotnego korzystania z mojego wizerunku, w całości lub w postaci dowolnych fragmentów. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż ww. fotografie, filmy lub nagrania mogą zostać umieszczone na stronach internetowych poświęconych projektowi. Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych), w tym również o wynagrodzenie względem Uniwersytetu DSW Ideis.
5. Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o Projekcie drogą elektroniczną na podany adres e-mail w rozumieniu art. 10 ust. 2 Ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Zgłaszam specyficzne potrzeby konieczne do uwzględnienia podczas udziału w działaniach projektu:

- wymagana obecność tłumacza języka migowego (tak/nie)
- konieczność stosowania przedmiotów i urządzeń wspomagających (tak/nie)
jakich?.....
- konieczność dostosowania materiałów dydaktycznych np. większa czcionka, kontrast kolorów (tak/nie)
.....
- Inne szczególne potrzeby (jakie?).....

5) Przetwarzanie danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet DSW Ideis z siedzibą we Wrocławiu, ul. Strzegomska 55, 53-611 Wrocław. W sprawie danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Uniwersytetu DSW Ideis, za pomocą poczty elektronicznej iod@ideis.pl. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zasadami opisanymi w **Regulaminie**.

Projekt: „Kompleksowe wsparcie dla publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych, działających w województwie dolnośląskim”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator.

Odrębnym administratorem Państwa danych jest: Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych.

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że: Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli



IV. Sposób pozyskiwania danych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych.

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych.

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą.

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).

Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna Instytucji Pośredniczącej

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO7, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator

Administratorem Państwa danych jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działów 01.04, 01.06, 01.08 oraz 04.17 FERS, z siedzibą przy al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa.

2. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu FERS, w szczególności w celu dokonania oceny i wyboru projektów do dofinansowania, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

3. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że: 1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO):

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

5. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II. Cel przetwarzania danych

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw oświaty, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działów 01.04, 01.06, 01.08 oraz 4.17 FERS, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: inspektor@men.gov.pl)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 4 OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Data

.....

(Imię i nazwisko)

.....

(Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna)

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że z dniem rezygnuję z udziału w projekcie pn. „Kompleksowe wsparcie dla publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym specjalistycznych, działających w województwie dolnośląskim”, realizowanym przez Uniwersytet DSW Ideis. Jednocześnie informuję, iż przyczyną mojej rezygnacji z udziału w projekcie jest:

.....
.....
.....
.....

Ponadto oświadczam, iż ww. powody rezygnacji nie były mi znane w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, uzyskałem/uzyskałam zgodę dyrekcji poradni oraz że zapoznałem/łam się z zasadami rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie zawartymi w regulaminie rekrutacji i uczestnictwa.

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis uczestnika/ uczestniczki

.....

Przyjęcie rezygnacji, podpis Dyrektora Poradni

.....